

<b>Matrícula</b>	<b>Centro de Trabajo</b>
<b>Apellidos y Nombre</b>	

Días de Ausencia	Del	Al	Motivo de la ausencia	
			(Marcar lo que proceda)	
			Vacaciones año anterior	<input type="checkbox"/>
			Vacaciones año en curso	<input type="checkbox"/>
			Días de convenio	<input type="checkbox"/>
			Festivo no disfrutado	<input type="checkbox"/>
			Licencia con sueldo	<input type="checkbox"/>
			Asuntos sindicales	<input type="checkbox"/>
			Descanso por reducción de jornada	<input type="checkbox"/>
			Permiso asuntos particulares (EBEP - Estructura Dirección)	<input type="checkbox"/>
			Otros motivos (indicar brevemente cuáles)	<input type="checkbox"/>
Horas de ausencia parcial	Desde las	Hasta las	Del día:	Motivo de la ausencia parcial
				(Marcar lo que proceda)
				Asuntos sindicales <input type="checkbox"/>
				Consulta médica <input type="checkbox"/>
				Otros motivos (indicar brevemente cuáles) <input type="checkbox"/>

<b>El trabajador</b>	<b>Conforme el Jefe Inmediato</b>
Firma	Firma
Fecha de la firma:	El Jefe Inmediato:
Entrada Secretaría	Grabado
	Firma
Fecha:	El trabajador:

**Observaciones**